

**Положение**  
**о навигаторе лучших социальных практик «Югратека»**  
(далее – Положение)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность по обеспечению функционирования и актуализации Навигатора лучших социальных практик «Югратека» (далее – навигатор «Югратека») как важнейшего компонента единого инновационного пространства в сфере социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ), аккумулирующего лучшие социальные (инновационные) практики (технологии, программы, проекты) поставщиков социальных услуг автономного округа.

1.2. Социальные практики – это технологии социальной работы, программы, проекты, разработанные и реализуемые поставщиками социальных услуг автономного округа, способствующие развитию системы социального обслуживания автономного округа.

1.3. Лучшая практика – уникальный (передовой) практический опыт, который превосходит по своей эффективности другие альтернативы достижения цели оказания услуг и пригоден для адаптации, распространения и внедрения в деятельность других организаций.

1.4. Инновационная практика – это новые технологии социальной работы, программы, проекты, характеризующие их направленность на развитие и включающие реально осуществляемые нововведения.

1.5. Навигатор «Югратека» – это единый информационный (электронный) ресурс, расположенный на официальном сайте профессионального сообщества специалистов сферы социальной защиты Югры «СОЦИОпрофи86» (далее – СОЦИОпрофи86), содержащий информацию о лучших (инновационных) практиках, применяемых поставщиками социальных услуг автономного округа и получивших положительную экспертную оценку, в том числе по итогам комплексной экспертизы в Экспертном совете БУ «Ресурсный центр развития социального обслуживания».

1.6. Информация в навигаторе «Югратека» актуализируется по мере поступления материалов о социальных практиках.

1.7. Подать паспорт практики (краткое описание социальной практики согласно установленной формы) для размещения в навигаторе «Югратека» могут государственные и негосударственные поставщики социальных услуг, в том числе социально ориентированные некоммерческие организации, оказывающие социальные услуги, при наличии экспертной оценки (рецензии), в том числе по итогам комплексной экспертизы в Экспертном совете БУ «Ресурсный центр развития социального обслуживания».

## **2. Цели и задачи навигатора «Югратека»**

2.1. Навигатор «Югратека» создан с целью методической поддержки и сопровождения поставщиков социальных услуг по вопросам обеспечения качества оказания социальных услуг на основе содействия включению лучшего (инновационного) опыта в практику их деятельности.

2.2. Задачи:

2.2.1. Выявление (отбор), оценка, экспертиза и тиражирование лучших социальных (инновационных) практик автономного округа.

2.2.2. Поддержка социально значимых практик, направленных на модернизацию и развитие сферы социального обслуживания.

2.2.3. Увеличение количества поставщиков социальных услуг автономного округа, участвующих в распространении положительного опыта работы по использованию лучших социальных (инновационных) практик.

2.2.4. Создание актуальной методической базы для поставщиков социальных услуг.

## **3. Критерии отбора практик**

3.1. Отбор лучших социальных (инновационных) практик проводится на основе критериев:

3.1.1. Актуальность практики, соответствие социальной политике автономного округа.

3.1.2. Новизна практики: наличие в социальной практике признаков, отличающих ее от прежних средств и способов социальной деятельности и обеспечивающих более высокий качественный уровень ее осуществления, в том числе использование инноваций.

3.1.3. Технологичность описания и процессов внедрения практики.

3.1.4. Комплексность описания практики.

3.1.5. Доступность практики для ее использования и внедрения в деятельность других организаций.

3.1.6. Устойчивость, результативность практики: реализация практики не менее 3-х лет.

3.1.7. Эффективность: высокая степень достижения целей социального обслуживания в результате реализации практики / внедрения нововведения.

3.1.8. Тиражируемость практики: возможность внедрения практики в деятельность других организаций.

3.1.9. Наличие экспертной оценки (рецензии) практики, полученной в БУ «Ресурсный центр развития социального обслуживания» либо иной организации.

#### **4. Порядок формирования навигатора «ЮГратека»**

4.1. С целью включения лучших социальных (инновационных) практик в навигатор «ЮГратека» поставщики социальных услуг направляют в Ресурсный центр паспорта социальных практик в соответствии с формой (приложение) в течение календарного года.

4.2. Практики, при наличии экспертной оценки по итогам комплексной экспертизы в Экспертном совете БУ «Ресурсный центр развития социального обслуживания», размещаются в навигаторе «ЮГратека» без предварительного отбора.

4.3. Практики, имеющие экспертную оценку (рецензию) иной организации, размещаются в навигаторе «ЮГратека» при условии соответствия критериям, указанными в п. 3.1 настоящего Положения.

4.4. Паспорт социальной (инновационной) практики размещается в навигаторе «ЮГратека» на СОЦИОпрофи86 по рубрикам (рубрики могут добавляться):

Практики по работе с ветеранами боевых действий и членами их семей.

Практики по работе с гражданами пожилого возраста.

Практики по работе с лицами БОМЖ и лицами, освободившимися из мест лишения свободы.

Практики по работе с лицами с инвалидностью.

Практики по работе с лицами, имеющими зависимости.

Практики по работе с семьей в трудной жизненной ситуации.

Практики по работе с семьями с детьми-инвалидами и ОВЗ.

Практики по работе со специалистами учреждений социального обслуживания.

Приложение  
к Положению о навигаторе  
лучших социальных практик «Югратеке»

**Информация о социальной практике  
для размещения в Югратеке  
(объем паспорта – не более 3 стр.)**

Наименование социальной практики (технологии, проекта, программы)	Полное название практики
Организация	Полное наименование организации, реализующей практику
Целевая группа	Указывается целевая аудитория, в том числе возраст
Цель, задачи практики	Указываются цель и задачи практики. Цель практики определяется как результат ее реализации. Она должна быть реалистична, конкретна, достижима, измерима. Задачи являются шагами к достижению цели и всегда соотносятся с результатами деятельности
Основная проблема, новизна практики	Краткое описание основной проблемы и новизны практики
Краткое описание практики	Основные направления, механизм реализации, используемые инструменты. Описание практики не должно превышать 1 стр.
Сроки и этапы реализации практики	Ключевые этапы реализации практики. Например: 1. Подготовительный этап – сроки и что в него входит. 2. Реализация – краткая дорожная карта, позволяющая понять последовательность действий при внедрении. 3. Заключительный этап – например, оценка результатов, контролирующие меры и т.п.
Результаты практики	Качественные и количественные результаты, достигнутые по итогам реализации практики
Ресурсы	В данном разделе указываются кадровые и материально-технические ресурсы (уникальное оборудование, методики и пр. ресурсы, необходимые для реализации практики)
Уровень	Локальный – практика реализуется в учреждении; муниципальный – практика реализуется на территории муниципального образования, например, г. Сургута и Сургутского района; региональный – практика реализуется на территории автономного округа
Тиражирование опыта	Ссылки на сайты, социальные сети, на которых размещена информация о практике, дополнительные материалы, более подробно раскрывающие практику (презентации, документы, фотографии и т.д.)
Контактная информация	Контактные данные разработчиков практики